

Regulamin wydarzenia

pod nazwą: 23. Międzynarodowy Złot Morsów w Mielnie

Mielno, 05-08.02.2026r.

§ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) został wydany na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 616 (zwanej dalej „ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych”), na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia, tekst ujednolicony Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 (zwanej dalej „ustawą o ochronie osób i mienia”) oraz na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin jest wydany przez Organizatora Wydarzenia pod nazwą „23. Międzynarodowy Złot Morsów w Mielnie, które odbędzie się w dniach 05-08.02.2026r. w Mielnie (zwanego dalej „Wydarzeniem”), tj. przez Centrum Kultury w Mielnie z siedzibą w Mielnie przy ul. Bolesława Chrobrego 45, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Mielno pod numerem 2, NIP 4990656829 (zwane dalej „Organizatorem”).
3. Regulamin skierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania Wydarzenia będą przebywać na Terenie Organizatora lub na Terenie Złotu. Każda osoba przebywająca na terenie Organizatora lub na Terenie Złotu w czasie trwania Wydarzenia obowiązana jest do stosowania się do postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia, a także bezpieczeństwa Wydarzenia poprzez określenie zasad wstępu, zachowania się i korzystania z Terenu Organizatora, Terenu Złotu i znajdującej się na niej infrastruktury, a także określenie warunków uczestnictwa w Wydarzeniu poprzez uregulowanie praw i obowiązków Uczestników Wydarzenia w związku z posiadaniem biletu wstępu na Wydarzenie.
5. Poniższe określenia używane w Regulaminie będą miały następujące znaczenie:
 - **„Bilet”** oznacza indywidualną zgodę na uczestnictwo w Wydarzeniu i podlega **obowiązkowej wymianie na Opaskę**, przed pierwszym wejściem na Teren Złotu lub do wybranej Strefy. Bilety obejmują wszystkie kategorie, w tym Karnety oraz Zaproszenia.
 - **„Pakiet Standardowy”** oznacza Bilety na Wydarzenie 23. Międzynarodowy Złot Morsów w Mielnie.
 - **„Pakiet Dodatkowy”** oznacza Bilety na wybrane Atrakcje w ramach 23. Międzynarodowego Złotu Morsów.
 - **„Opaska”** oznacza identyfikator wydawany przez Organizatora, przed pierwszym wejściem na Teren Złotu lub do wybranej Strefy, za okazaniem Biletu. Identyfikator będzie miał postać opaski, której wzór ustala Organizator. Opaska musi być umieszczona na trwale na ręce lub na wózku/nosidełku w przypadku dzieci do lat 3. Z opaski może korzystać tylko jedna osoba, z zastrzeżeniem postanowień § IV pkt 4 niniejszego Regulaminu. Uszkodzenie lub zerwanie Opaski powoduje utratę jej ważności. Zakazane jest odstępowanie Opaski. Wydanie opaski odbywa się na podstawie Biletu lub faktury zakupu.

- **„Biuro Zlotu”** oznacza punkt organizacyjny Wydarzenia, w którym prowadzona jest obsługa Uczestników, w tym wymiana Biletów na Opaski, sprzedaż Biletów, odbiór Gadżetów, reklamacje oraz udzielanie informacji. Biuro Zlotu znajduje się w Centrum Promocji Rybactwa przy ul. Lechitów 17 a w Mielnie

Godziny pracy Biura Zlotu:

Środa 04.02.2026r. w godzinach 12:00-18:00

Czwartek - sobota 05-07.02.2026 w godzinach 8:00-18:00 (z przerwą od 14:00 do 14:45)

Niedziela 08.02.2026r. w godzinach od 8:00 do 11:30

- **„Identyfikator techniczny”** oznacza identyfikator wydawany przez Organizatora osobom pracującym przy przygotowaniu i/lub realizacji Wydarzenia zgodnie z Regulaminem porządkowym dla kontrahentów i osób pracujących przy przygotowaniu i realizacji Wydarzenia.
- **„Kierownik do spraw bezpieczeństwa”** oznacza osobę wyznaczoną przez Organizatora, reprezentującą go w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy masowej.
- **„Teren Zlotu”** oznacza wyznaczony i/lub ogrodzony obszar:
 - a) plaża w Mielnie na odcinku od wejścia na plażę od ul. 1-go Maja do wejścia na plażę od ul. Orła Białego,
 - b) dojścia do plaży od ul. 1-go Maja i ul. Kościuszki oraz ul. Wojska Polskiego w Mielnie,
 - c) teren parkingu przy ul. Lechitów 2A w Mielnie,
 - d) biuro Zlotu Morsów przy ul. Lechitów 17A w Mielnie,
 - e) teren hotelu Enklawa Floryn, ul. 1 Maja w Mielnie
 - f) teren Klubu Bajka, ul. Nadbrzeżna w Mielnie
 - g) deptak przy ul. Kościuszki,
 - h) trasę Wielkiej Parady Morsów – zgodnie z czasową organizacją ruchu i zatwierdzonym planem zabezpieczenia Wydarzenia.
 - i) oraz inne tereny czasowo wyłączane lub udostępnione przez Organizatora na potrzeby Wydarzenia.

Z ważnych powodów lokalizacja Terenu Zlotu może zostać zmieniona przed Wydarzeniem, przy czym Organizator poda informację o zmianie do publicznej wiadomości na stronie <https://zlotmorsow.mielno.pl/> nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia.

- **„Teren Organizatora”** oznacza wszystkie nieruchomości, obiekty, pomieszczenia, ciągi komunikacyjne oraz obszary pozostające w dyspozycji Organizatora lub udostępnione Organizatorowi na potrzeby realizacji Wydarzenia, w tym w szczególności: Biuro Zlotu, zaplecze organizacyjne, techniczne i socjalne, a także inne miejsca niewchodzące bezpośrednio w skład Terenu Zlotu, do których dostęp mają Uczestnicy Wydarzenia, kontrahenci, pracownicy lub służby Organizatora.
- **„Strefy”** oznaczają wyodrębnione organizacyjnie i/lub przestrzennie obszary znajdujące się na Terenie Zlotu, przeznaczone do realizacji Atrakcji oraz działań organizacyjnych, technicznych, gastronomicznych, promocyjnych lub rekreacyjnych. Dostęp do Stref

jest uzależniony od posiadania odpowiedniego rodzaju Biletu, Opaski lub Identyfikatora Technicznego.

Granice Stref mogą być oznaczone ogrodzeniami, barierkami lub oznaczeniami informacyjnymi. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji, zakresu, przeznaczenia lub czasowego wyłączenia Stref z użytkowania z przyczyn organizacyjnych, bezpieczeństwa lub niezależnych od Organizatora.

Strefy:

- a) Strefa Imprezy Masowej – m.in. Strefa Wielkiej Kąpieli Morsów, Sambodrom
- b) Strefa Balii i Saun
- c) Strefa Wielkiego Balu Morsów
- d) Strefa Miasteczka V. Romanovskiego
- e) Strefa Animacji na Plaży
- f) Strefa Gastronomiczna
- a) Strefy Partnerów/Sponsorów
- b) Strefa Pałacu Ślubów
- c) Strefa Zaplecza Techniczno-Socjalnego

Do Stref płatnych oraz Strefy Zaplecza Technicznego dostęp uzależniony jest od posiadania odpowiedniego Identyfikatora Technicznego lub nabycia odpowiedniego rodzaju Biletu i wydania stosownie do tego odpowiedniej Opaski. Strefa Zaplecza Techniczno-Socjalnego stanowi teren Strefy Imprezy Masowej zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie imprez masowych, lecz bez dostępu Uczestników Wydarzenia.

- **„Służby Porządkowe”** oznaczają powołane przez Organizatora osoby, podlegające kierownikowi do spraw bezpieczeństwa, wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o której mowa w art. 26 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), w tym pracowników agencji ochrony osób lub mienia, legitymujących się identyfikatorem, do dbania o bezpieczeństwo osób uczestniczących w Wydarzeniu, w tym do kontroli uprawnień Uczestników do wstępu na Teren Zlotu. Członkowie Służb Porządkowych posiadają identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu zawierające: nazwę wystawcy, numer identyfikacyjny i fotografię, okres ważności, pieczęć i podpis wystawcy. Służby Porządkowe działają w strefie Terenu Zlotu.
- **„Przedstawiciel Organizatora”** oznacza osobę legitymującą się Identyfikatorem Technicznym o nazwie Organizator, uprawnioną do podejmowania decyzji w imieniu Organizatora.
- **„Uczestnik Wydarzenia”** oznacza osobę uczestniczącą w Wydarzeniu na podstawie Opaski wydanej na podstawie Biletu. Uczestnikiem Wydarzenia może być osoba małoletnia, która w dniu wymiany Biletu na Opaskę nie ma ukończonych 18 lat (osoba urodzona po 5.02.2008), pod opieką osoby dorosłej posiadającej Bilet i na wyłączną odpowiedzialność osoby dorosłej, pod pieczęą której pozostaje (opiekun prawny lub osoba przez niego upoważniona), po nabyciu Biletów zarówno dla osoby małoletniej jak i dorosłej; zakup biletu nie obowiązuje w przypadku osoby małoletniej, która w dniu wstępu na Wydarzenie nie ukończyła 13 roku życia (osoba urodzona po 05.02.2013). Opiekunowie dzieci do 13 roku życia zobowiązani są do odebrania przed wstępem na Teren Zlotu lub do wybranej Strefy Opaski,

która wydawana będzie w Biurze Złotu (ul. Lechitów 17A w Mielnie). Opaska będzie wydawana na podstawie dokumentu potwierdzającego wiek dziecka/małoletniego.

- **„Atrakcja”** – oznacza wydarzenie odbywające się podczas 23. Międzynarodowego Złotu Morsów w Mielnie w dniach 05-08.02.2026 r. Dostęp do Stref jest uzależniony od posiadania odpowiedniego rodzaju Biletu, Opaski lub Identyfikatora Technicznego.

Atrakcje:

- a) Wielka Kąpiel Morsów
- b) Gra Miejska
- c) Strong Mors
- d) Balia Party
- e) Sambodrom z Radiem Eska
- f) Wielki Bal Morsów
- g) Animacje na Plaży (tyrolka, zjeżdżalnie i inne)
- h) Ciałopozytywny Pokaz Mody z Kasią Wilk
- i) Morsowanie z Adamem Kowalewskim wg metody WIMA HOFA
- j) Wielka Parada Morsów
- k) Oficjalne Otwarcie Złotu
- l) Pałac Ślubów
- m) Tatuaze dla odważnych
- n) Pierwsze Wspólne Wejście do Wody
- o) Jarmark KOWR #Kupujswiadomie
- p) Animacje w Strefach Partnerów/Sponsorów
- q) Poranna Kąpiel z Morzem Aniołów
- r) Msza Święta

Atrakcje dodatkowo płatne:

- s) Warsztaty oddechowe metodą Wima Hofa z Adamem Kowalewskim
- t) Warsztaty Dobrostan Morsa z Adamem Kowalewskim
- u) Morsmageddon by Runmageddon – bieg dzienny i nocny
- v) II Międzynarodowe Mistrzostwa w Morsowaniu V. Romanovskiego 2026
- w) Bieg Śniadaniowy

„Gadżety” oznaczają przedmioty promocyjne, pamiątkowe lub użytkowe, niebędące towarami niebezpiecznymi ani wyrobami objętymi szczególnymi ograniczeniami prawnymi, wchodzące w skład pakietów oferowanych przez Organizatora, takie jak:

1. Worko-plecak
2. Opaska
3. Przypinka
4. Komino-czapka
5. Gadżet niespodzianka

§ II SPRZEDAŻ BILETÓW I GADŻETÓW

1. Bilety sprzedawane są na stronie www.eBilet.pl, w Biurze Złotu oraz poprzez adres e-mail kontakt@zlotmorsow.mielno.pl.

Bilet stanowi dokument uprawniający do uczestnictwa w Wydarzeniu, na jakie został wystawiony. Zakup Biletu oznacza akceptację regulaminów dotyczących uczestnictwa w Wydarzeniu. Pojedynczy Bilet uprawnia do wejścia jedną osobę, chyba że co innego wyraźnie wynika z treści Biletu. W zależności od opcji, Bilet może być indywidualny lub grupowy. Bilet indywidualny uprawnia do wejścia jedynie osobę, której imię i nazwisko zostało wskazane w procesie zakupu Biletu. Bilet grupowy uprawnia do wejścia grupy osób, na których liczbę został zakupiony. Bilet podlega weryfikacji w momencie wejścia na Wydarzenie, może być również weryfikowany przez Organizatora lub wyznaczone przez niego osoby w trakcie jego trwania, w oparciu o zapisy Regulaminu.

Wymiana Biletu na Opaskę i wstęp na Wydarzenie będzie możliwy po okazaniu Biletu wraz z czytelnym kodem QR i cyframi kodu lub za okazaniem faktury zakupu.

W przypadku, gdy Bilet upoważnia do wstępu na Wydarzenie więcej niż jednej osobie, wszystkie Opaski będą wydawane na okaziciela Biletu lub faktury zakupu.

2. W sprzedaży dostępne są różne rodzaje Biletów uprawniających do udziału w Wydarzeniu, zróżnicowane pod względem dostępności Stref i Atrakcji Wydarzenia:

Pakiety Standardowe:

- a) **Pakiet Mors Mini** – uprawnia do wstępu: do Strefy Wielkiej Kąpieli Morsów w niedzielę 8 lutego 2026r. o godz. 12:00 i do posiłku regeneracyjnego po Wielkiej Kąpieli.
- b) **Pakiet Mors II** – uprawnia do wstępu do wszystkich Stref oraz Atrakcji z wyłączeniem Atrakcji dodatkowo płatnych oraz Wielkiego Balu Morsa
- c) **Pakiet Mors III Bal Piątek** - uprawnia do wstępu do wszystkich Stref oraz Atrakcji wraz z Wielkim Balem Morsa w **piątek 6 lutego 2026r.** z wyłączeniem Atrakcji dodatkowo płatnych.
- d) **Pakiet Mors IV Bal Sobota** - uprawnia do wstępu do wszystkich Stref oraz Atrakcji wraz z Wielkim Balem Morsa w **sobotę 7 lutego 2026r.** z wyłączeniem Atrakcji dodatkowo płatnych.

Pakiety Dodatkowe:

- e) **Pakiet biegowy Morsmageddon** – uprawnia wyłącznie do udziału w dwóch biegach: Morsmageddon by Runmageddon Bieg Dzienny w piątek 6 lutego 2026r. od godz. 12:00 oraz Morsmageddon by Runmageddon Bieg Nocny w piątek 6 lutego 2026r. od godz. 20:00.
- f) **Pakiet biegowy Śniadaniowy** – uprawnia wyłącznie do udziału w Biegu Śniadaniowym w sobotę 7 lutego 2026r. o godz. 9:00.
- g) **Pakiet II Międzynarodowe Mistrzostwa w Morsowaniu V. Romanovskiego 2026** – uprawnia do udziału w II Międzynarodowych Mistrzostwach w Morsowaniu V. Romanovskiego i wstępu do Strefy Miasteczka Valerjana Romanovskiego.
- h) **Pakiet Warsztaty oddechowe metodą Wima Hofa z Adamem Kowalewskim** – uprawnia wyłącznie do udziału w Warsztatach z Adamem Kowalewskim w dniu 06.02.2026r. o godz. 09:00, limit osób: 40.

- i) **Pakiet Warsztaty Dobrostan Morsa z Adamem Kowalewskim** – uprawnia wyłącznie do udziału w Warsztatach z Adamem Kowalewskim w dniu 06.02.2026 r. o godz. 11:15, limit osób: 35.

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu Atrakcji, w tym ich kolejności, godzin lub odwołania z przyczyn niezależnych.

3. Teren Zlotu będzie dostępny dla Uczestników Wydarzenia w następujących godzinach:
 - a) **Dzień 1, Czwartek** tj. w dniu **05.02.2026r.** od godz. 11:45 do **06.02.2026r.** do godz. 01:00
 - b) **Dzień 2, Piątek** tj. w dniu **06.02.2026r.** od godz. 9:00 do **07.02.2026r.** do godz. 01:00
 - c) **Dzień 3, Sobota** tj. w dniu **07.02.2026r.** od godz. 7:00 do **08.02.2026r.** do godz. 01:00
 - d) **Dzień 4, Niedziela** tj. dniu **08.02.2026r.** od godz. 10:30 do 14:00
4. Organizator informuje, że stosownie do art. 38 pkt 12 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2023 r. poz. 2759 ze zm.) nie ma możliwości dokonania zwrotu Biletu lub wymiany na bilet o niższej wartości.
5. Organizator umożliwia dopłatę do Biletu o wyższej wartości. Dopłaty mogą być dokonane wyłącznie w Biurze Zlotu (ul. Lechitów 17a, Mielno). Przy dokonaniu dopłaty należy okazać Bilet oraz, jeśli Bilet został już wymieniony, nieuszkodzoną Opaskę.
Pracownik Biura Zlotu zdejmie Opaskę i wymienia na nową, właściwą dla nowego Biletu.
6. Zmiana danych osobowych podanych na Bilecie jest niemożliwa.
7. Zakazana jest odsprzedaż Biletów na aukcjach, licytacjach lub prowadzona w jakikolwiek inny sposób wskazujący na zarobkowy charakter takiej odsprzedaży. Zakazane jest wszelkie publiczne oferowanie przeniesienia własności Biletów, w tym także w charakterze nagród w konkursach, loteriach lub promocjach. Bilet może zostać natychmiast unieważniony bez prawa do zwrotu należności.
8. Organizator informuje, że zgodnie z art. 133 Kodeksu wykroczeń nabywanie lub odsprzedaż biletów z zyskiem podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny.
9. Zamianie na Opaskę podlega wyłącznie Bilet oryginalny, nabyty zgodnie z Regulaminem. Bilet nabyty z naruszeniem Regulaminu może zostać unieważniony przez Organizatora.
10. W przypadku, gdy osoba z niepełnosprawnością chce uczestniczyć w Wydarzeniu wraz z osobą wspierającą, każda z tych osób zobowiązana jest do posiadania Biletów.
11. Z posiadania Biletu zwolnione są dzieci, które w dniu wstępu na Teren Zlotu nie ukończyły 13 r.ż. (osoba urodzona po 05.02.2013r.). Opiekunowie dzieci do 13 roku życia zobowiązani są do odbioru Opaski dla dziecka przy wstępie na Teren Zlotu lub do wybranej Strefy Opaski, która wydawana będzie w Biurze Zlotu (ul. Lechitów 17A w Mielnie). Zwolnienie z obowiązku posiadania Biletu dotyczy wyłącznie dziecka, opiekun zobowiązany jest do posiadania ważnego Biletu.
12. Opaska będzie wydawana na podstawie dokumentu potwierdzającego wiek dziecka/małoletniego.
13. Gadżety sprzedawane są na stronie www.eBilet.pl, poprzez kontakt na adres e-mail: kontakt@zlotmorsow.mielno.pl oraz w oficjalnym Sklepie Zlotu Morsów, podczas trwania Wydarzenia.
14. Odbiór Gadżetów zakupionych na stronie www.eBilet.pl jest możliwy w Biurze Zlotu, na podstawie ważnego kodu QR otrzymanego po dokonaniu zakupu.
15. Odbiór Gadżetów zakupionych poprzez kontakt na adres e-mail: kontakt@zlotmorsow.mielno.pl jest możliwy w Biurze Zlotu, na podstawie potwierdzenia zakupu otrzymanego drogą mailową.”

16. W przypadku nieodebrania pakietu gadżetowego w trakcie trwania Zlotu, Uczestnik ma prawo zgłosić chęć jego wysyłki w terminie 30 dni od dnia zakończenia Zlotu, tj. od dnia 9 lutego 2026r.
17. Zgłoszenie, o którym mowa w § II pkt 17, należy przesłać drogą mailową na adres kontakt@zlotmorsow.mielno.pl.
18. Wysyłka Gadżetów nastąpi po uprzednim opłaceniu kosztów wysyłki przez Uczestnika.
19. Gadżety zostaną wysłane pocztą lub firmą kurierską na adres wskazany przez Uczestnika w zgłoszeniu.
20. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub brak doręczenia wynikające z podania nieprawidłowych lub niekompletnych danych adresowych.
21. W przypadku nieodebrania pakietu gadżetowego w trakcie trwania Zlotu oraz braku zgłoszenia chęci jego wysyłki w terminie 30 dni od dnia zakończenia Zlotu, pakiet gadżetowy uznaje się za nieodebrany, a Organizator ma prawo do jego rozdysponowania. Uczestnikowi nie przysługuje z tego tytułu prawo do zwrotu kosztów ani inne roszczenia.

§ III WSTĘP UCZESTNIKÓW NA TEREN ZLOTU I DO STREF

1. Wstęp na Teren Zlotu przysługuje osobie posiadającej ważny Bilet, który przy pierwszym wejściu na Teren Zlotu – zostanie wymieniony na Opaskę. Każdorazowe wejście na Teren Zlotu przysługuje tylko Uczestnikowi Wydarzenia z nieuszkodzoną Opaską umocowaną na trwałe na rękę lub w przypadku dzieci do lat 3 na wózku lub nosidełku.
W przypadku, gdy Uczestnikiem Wydarzenia jest osoba małoletnia w wieku poniżej 18 lat, może uczestniczyć w Wydarzeniu wyłącznie pod opieką osoby dorosłej – opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej przez opiekuna prawnego.
2. Bez względu na spełnienie przesłanek określonych w III § pkt 1 powyżej, Organizator może odmówić wstępu na Teren Zlotu, a w szczególności zobowiązany jest zgodnie z przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych odmówić wstępu do Strefy Imprezy Masowej:
 - a) osobom, wobec których zostało wydane orzeczenie zakazujące wstępu na imprezę masową lub zobowiązujące do powstrzymania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych;
 - b) osobom, które odmawiają poddania się czynnościom, o których mowa w § IV pkt 7 Regulaminu;
 - c) osobom znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków;
 - d) osobom posiadającym broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe;
 - e) osobom zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.

Ocena przedmiotów i kwalifikowanie ich jako niebezpiecznych należy do Służb Porządkowych lub Pracowników Ochrony – w zależności od strefy.

3. Organizator Wydarzenia może odmówić wstępu na Wydarzenie oraz przebywania na nim osobom:
 - a) nieposiadającym Opaski;
 - b) noszącym buty o metalowych zakończeniach;
 - c) których wygląd zewnętrzny uniemożliwia identyfikację;
 - d) posiadającym plastikowe, szklane lub metalowe pojemniki, puszki, metalowe gadżety oraz inne elementy mogące zagrażać bezpieczeństwu;
 - e) nieposiadającym dokumentu potwierdzającego tożsamość lub odmawiającym jego okazania.
4. Wstęp do poszczególnych Stref na poszczególne Atrakcje mają wyłącznie osoby legitymujące się odpowiednią Opaską. Brak Opaski może skutkować odmową wstępu do danej Strefy.

§ IV ZASADY ORGANIZACYJNE I PORZĄDKOWE OBOWIĄZUJĄCE NA ZŁOCIE

1. Organizator zapewnia bezpieczeństwo osobom obecnym na Wydarzeniu oraz porządek podczas trwania Wydarzenia, poprzez m.in.:
 - a) Służby Porządkowe i Pracowników Ochrony, wyróżniające się elementami ubioru;
 - b) powołanie kierownika do spraw bezpieczeństwa, kierującego Służbami Porządkowymi i organizujących ich pracę;
 - c) udostępnienie pomocy medycznej oraz zaplecza higieniczno-sanitarnego;
 - d) zmianę miejsca Wydarzenia na inne, jeśli zajdzie taka potrzeba;
 - e) zmianę dnia i godziny rozpoczęcia Wydarzenia na inne, jeśli zajdzie taka potrzeba;
 - f) zastosowanie dodatkowych obostrzeń epidemicznych w przypadku wprowadzenia stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii.
2. Uczestnicy Wydarzenia oraz wszystkie inne osoby znajdujące się na Terenie Złotu lub Terenie Organizatora zobowiązane są stosować się do poleceń Służb Porządkowych, kierownika do spraw bezpieczeństwa, Pracowników Ochrony lub Przedstawicieli Organizatora, w zależności od miejsca, w którym się znajdują.
3. Uczestnicy Wydarzenia oraz wszystkie inne osoby przebywające na Terenie Złotu zobowiązane są zachowywać się w sposób niezagrożący bezpieczeństwu innych osób oraz przestrzegać postanowień Regulaminu. Zakazane jest niszczenie oznaczeń, tablic informacyjnych, nośników reklamowych, urządzeń i sprzętu oraz korzystanie z pomieszczeń sanitarnych niezgodnie z przeznaczeniem.
4. Uczestnicy Wydarzenia oraz wszystkie osoby przebywające na Terenie Złotu lub w Strefach zobowiązane są posiadać ważną Opaskę lub Identyfikator Techniczny. Brak Opaski lub Identyfikatora Technicznego, posiadanie Opaski zerwanej lub uszkodzonej albo niezapiętej na ręce stanowi podstawę do usunięcia Uczestnika z Terenu Złotu lub Strefy. W przypadku uszkodzenia Opaski Uczestnik zobowiązany jest zgłosić się do kierownika ochrony lub Biura Złotu w celu jego wymiany.

5. Na Terenie Zlotu oraz Terenie Organizatora zabrania się:

- a) zakłócania przebiegu Wydarzenia;
- b) używania wulgarnego lub obraźliwego języka, głoszenia haseł rasistowskich lub nawoływania do konfliktów;
- c) wywieszania flag i transparentów bez zgody Organizatora;
- d) rzucania przedmiotami;
- e) rozniecania ognia i palenia tytoniu w miejscach niedozwolonych;
- f) załatwiania potrzeb fizjologicznych poza toaletami;
- g) zaśmiecania;
- h) blokowania wyjść i dróg ewakuacyjnych;
- i) wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników;
- j) używania dronów i innych obiektów latających;
- k) wnoszenia i używania deskorolek, rolek, wrotek i podobnych urządzeń;
- l) używania wskaźników laserowych.
- m) zabrania się wnoszenia i używania kamer oraz sprzętu fotograficznego o charakterze profesjonalnym, plecaków i toreb powyżej 30 litrów, jedzenia i napojów (z wyjątkami zdrowotnymi), leków bez orzeczenia lekarskiego, parasolek z ostrym zakończeniem, radiotelefonów, powerbanków większych niż format A6, laptopów i komputerów oraz przedmiotów generujących hałas lub światło zakłócające Wydarzenie.

6. Organizator jest uprawniony do utrwalania przebiegu Wydarzenia przy użyciu urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk w celach bezpieczeństwa, dokumentacyjnych oraz promocyjnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Służby Porządkowe są uprawnione do kontroli uprawnień do przebywania na Wydarzeniu, legitymowania osób, przeglądania bagaży, wydawania poleceń porządkowych oraz ujęcia osób stwarzających zagrożenie.

8. Służby Porządkowe są zobowiązane usunąć ze Strefy Imprezy Masowej osoby naruszające porządek publiczny lub Regulamin.

9. Członkowie Służb Porządkowych oraz Pracownicy Ochrony mogą być wyposażeni w środki ochrony osobistej oraz sprzęt kontrolny.

10. Sprawdzenie prawa przebywania na Wydarzeniu odbywa się poprzez kontrolę Biletów, Opasek oraz dokumentów tożsamości.

11. Osobom posiadającym przedmioty zabronione można odmówić wstępu lub usunąć je z Terenu Zlotu.

12. Osoby posiadające broń, środki odurzające lub materiały niebezpieczne podlegają ujęciu i przekazaniu Policji.

13. Zabrania się prowadzenia działalności handlowej, reklamowej i promocyjnej bez zgody Organizatora.

14. Organizator wyznacza Strefę Imprezy Masowej, Strefę VIP oraz Strefy gastronomiczno-sprzedażowe.

15. Organizator zapewnia bezpieczeństwo przeciwpożarowe zgodnie z obowiązującymi przepisami.

16. Alkohol sprzedawany na Wydarzeniu może być spożywany wyłącznie w wyznaczonych Strefach.

17. Uczestnik oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na udział we wszystkich Atrakcjach, włączając w to kąpiele w niskiej temperaturze. Organizator nie zapewnia badań lekarskich ani oceny zdolności zdrowotnej uczestników.

18. Nad bezpieczeństwem Uczestników będą czuwać służby bezpieczeństwa wodnego oraz zespoły ratownictwa medycznego w następujących dniach i godzinach:

a) Służby bezpieczeństwa wodnego:

- Czwartek 5 lutego od 12:00 do 21:00
- Piątek 6 lutego od 10:00 do 19:00
- Sobota 7 lutego od 7:00 do 10:00
- Niedziela 8 lutego od 11:00 do 13:30

b) Zespoły ratownictwa medycznego:

- Czwartek 5 lutego od
- Piątek 6 lutego od
- Sobota 7 lutego
- Niedziela 8 lutego

§ V PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW ZLOTU

1. Organizator informuje, że z uwagi na znaczną liczbę Uczestników Wydarzenia, konieczność dokonania wymiany Biletów na Opaskę oraz niezbędne środki kontroli i bezpieczeństwa stosowane przy wejściu na Wydarzenie, Uczestnicy Wydarzenia obowiązani są przybyć na miejsce Wydarzenia z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym sprawne i bezpieczne wejście na Teren Zlotu.
2. Organizator informuje, że Uczestnik Wydarzenia lub inna osoba przebywająca na Terenie Zlotu lub pozostałym Terenie Organizatora będzie przebywać w strefie głośnych dźwięków, mogących spowodować uszkodzenie słuchu. Organizator zaleca stosowanie ochraniaczy słuchu, w szczególności w odniesieniu do dzieci. Podczas Wydarzenia mogą być również używane światła stroboskopowe, efekty pirotechniczne oraz inne efekty audiowizualne.
3. Organizator utrzuca przebieg Wydarzenia, w tym wizerunek Uczestników Wydarzenia, przy użyciu urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, w celu dokumentacji Wydarzenia, a także w celach promocyjnych i reklamowych Wydarzenia, Organizatora oraz sponsorów i partnerów Wydarzenia, bez konieczności każdorazowego uzyskiwania zgody Uczestników Wydarzenia.
4. Uczestnik Wydarzenia przyjmuje do wiadomości, że uczestnictwo w Wydarzeniu może wiązać się z ryzykiem zakażenia chorobami zakaźnymi, w tym wirusem SARS-CoV-2, i uczestniczy w Wydarzeniu na własną odpowiedzialność, zrzekając się wobec Organizatora wszelkich roszczeń z tego tytułu w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa.
5. Każdy uczestnik zobowiązany jest do wypełnienia druku „Oświadczenie związane z ryzykami kąpieli, zgodą na wykorzystanie wizerunku oraz przetwarzanie danych osobowych” Załącznik nr 1 do Regulaminu wydarzenia pod nazwą: 23. Międzynarodowy Złot Morsów w Mielnie. Załącznik nr 1 dostępny jest na stronie <https://zlotmorsow.mielno.pl/> w zakładce Regulaminy oraz w Biurze Zlotu.

§ VI ODWOŁANIE, ZMIANA TERMINU I/LUB MIEJSCA ZLOTU

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia, zmiany jego terminu oraz/lub miejsca z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności w przypadku wystąpienia Siły Wyższej, zagrożenia

bezpieczeństwa uczestników Wydarzenia lub innych okoliczności, które uniemożliwiają przeprowadzenie Wydarzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zasadami bezpieczeństwa.

2. W przypadku odwołania Wydarzenia, zmiany jego terminu oraz/lub miejsca Organizator poinformuje Uczestników Wydarzenia w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności za pośrednictwem strony internetowej <https://zlotmorsow.mielno.pl>, mediów społecznościowych Organizatora oraz poczty elektronicznej, o ile Uczestnik Wydarzenia udostępnił Organizatorowi adres e-mail.
3. W przypadku odwołania Wydarzenia z przyczyn pozostających w bezpośrednim związku z wystąpieniem epidemii, pandemii lub innych nadzwyczajnych zdarzeń o charakterze zdrowotnym, termin zwrotu należności za zakupione Bilety może wynosić do 180 (stu osiemdziesięciu) dni od dnia odwołania Wydarzenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. W przypadku zmiany terminu i/lub miejsca Wydarzenia Uczestnik Wydarzenia ma prawo do zachowania ważności posiadanego Biletu albo do rezygnacji z udziału w Wydarzeniu i otrzymania zwrotu należności za zakupiony Bilet, na zasadach określonych przez Organizatora.
5. Bilet zachowuje ważność niezależnie od zmiany terminu i/lub miejsca Wydarzenia, bez konieczności dokonywania jakichkolwiek dodatkowych czynności przez Uczestnika Wydarzenia.
6. Zwrot należności, o którym mowa w § VI pkt 4 powyżej, następuje w terminie i w formie określonej przez Organizatora, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa.
7. Brak złożenia przez Uczestnika Wydarzenia oświadczenia o rezygnacji z udziału w Wydarzeniu w terminie wskazanym przez Organizatora oznacza akceptację zmienionego terminu i/lub miejsca Wydarzenia oraz zachowanie ważności Biletu.

§ VII REKLAMACJE

1. Reklamacje dotyczące Wydarzenia mogą być składane przez Uczestników Wydarzenia w formie pisemnej, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia zakończenia Wydarzenia, na adres Organizatora wskazany w Regulaminie.
2. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię i nazwisko Uczestnika Wydarzenia, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej (o ile Uczestnik Wydarzenia nim dysponuje), numer Biletu lub inny dokument potwierdzający udział w Wydarzeniu, a także dokładny opis zgłaszanych zastrzeżeń oraz żądanie Uczestnika Wydarzenia.
3. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej otrzymania i informuje Uczestnika Wydarzenia o sposobie jej rozpatrzenia w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Procedura reklamacyjna określona w niniejszym Regulaminie jest dobrowolna i nie wyłącza ani nie ogranicza praw Uczestnika Wydarzenia do dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z procedurą reklamacyjną jest Centrum Kultury w Mielnie. Dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrzenia reklamacji, na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługują prawa wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

§ VIII PRZEPISY KARNE WYNIKAJĄCE Z USTAWY O BEZP. IMPREZ MASOWYCH I K. KARNEGO

1. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o „Sile Wyższej”, rozumie się przez to zdarzenia pozostające poza kontrolą Organizatora, w szczególności takie jak: wojny, działania zbrojne, zamieszki, akty terrorystyczne, strajki, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, epidemie, pandemie, lockdowny, decyzje władz publicznych, a także inne zdarzenia o podobnym charakterze, które uniemożliwiają lub w istotny sposób utrudniają przeprowadzenie Wydarzenia.
2. Kto nie wykonuje polecenia porządkowego wydanego na podstawie przepisów ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych lub niniejszego Regulaminu, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny, na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
3. Kto wnosi lub posiada na Wydarzeniu broń, inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, środki odurzające, substancje psychotropowe lub inne podobnie działające środki, podlega odpowiedzialności karnej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
4. Kto naraża inne osoby uczestniczące w Wydarzeniu na niebezpieczeństwo utraty życia albo ciężkiego uszczerbku na zdrowiu, w szczególności poprzez naruszenie przepisów porządkowych lub zasad bezpieczeństwa, podlega odpowiedzialności karnej na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§ IX Przetwarzanie Danych Osobowych RODO

1. **Administratorem Państwa danych osobowych** jest Centrum Kultury w Mielnie, adres Bolesława Chrobrego 45, 76-032 Mielno.
2. **Kontakt z inspektorem ochrony danych**
Możecie się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez CKM inspektorem ochrony danych pod telefonem 798-319-478 lub pod adresem email: sekretariat@ckm.mielno.pl.
3. **Cele i podstawy przetwarzania**
Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe zawarte w formularzu wyłącznie w celu przeprowadzenia i zapewnienia bezpieczeństwa zgodnie z regulaminem 23. MIĘDZYNARODOWEGO ZŁOTU MORSÓW MIELNO na podstawie **art. 6 lit. b RODO**.
Dodatkowo informujemy, że **na terenie wydarzenia prowadzona będzie rejestracja foto-wideo**, obejmująca fotografowanie, filmowanie oraz transmisję na żywo. Wizerunek uczestników może być przetwarzany w celu dokumentacji przebiegu wydarzenia, jego promocji oraz działań informacyjnych Organizatora.
Podstawą prawną przetwarzania wizerunku jest:
 - **art. 6 ust. 1 lit. a RODO** – zgoda osoby, której dane dotyczą, w przypadku ujęć indywidualnych umożliwiających identyfikację,
 - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO** – prawnie uzasadniony interes Administratora, w przypadku utrwalenia wizerunku jako elementu szerszej całości (tłumu, zgromadzenia).
4. **Odbiorcy danych osobowych**
Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie organy uprawnione na podstawie przepisów

prawa oraz dostawcy, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych, między innymi dostawcy usług IT, serwis oprogramowania itp. Takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

Odbiorcami danych mogą być również inni administratorzy, jeżeli jest to niezbędne do realizacji naszych celów, np.: ubezpieczyciele, media oraz podmioty zajmujące się dokumentacją foto-wideo.

W zakresie rejestracji wizerunku, odbiorcami mogą być także użytkownicy portali społecznościowych oraz odbiorcy publikacji internetowych i materiałów promocyjnych.

5. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres 90 dni od zakończenia 23.

MIĘDZYNARODOWEGO ZLOTU MORSÓW MIELNO.

Dane przetwarzane w celach rozliczeń finansowych będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od początku roku następującego po roku, którego dane dotyczą.

Wizerunek utrwalony podczas wydarzenia może być przechowywany przez okres niezbędny do realizacji celów promocyjnych, dokumentacyjnych i archiwalnych związanych z działalnością Organizatora.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) prawo do usunięcia danych osobowych — w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

W odniesieniu do wizerunku przysługuje również:

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

7. Informacja o wymogu podania danych

Na podstawie regulaminu 23. MIĘDZYNARODOWEGO ZLOTU MORSÓW MIELNO podanie danych osobowych w formularzu jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby wziąć udział w Zlocie.

Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości, że na terenie Wydarzenia prowadzona jest rejestracja foto-wideo. Osoby, które nie życzą sobie wykorzystania ich wizerunku, proszone są o zgłoszenie tego Organizatorowi oraz unikanie stref rejestracji — zostaną podjęte działania mające na celu uszanowanie tej woli, choć nie jest możliwe zagwarantowanie braku przypadkowego uchwycenia wizerunku w tłumie.

W przypadku ujęć indywidualnych wymagających wyraźnej identyfikacji, Organizator może poprosić o odrębną zgodę.

8. Informacja o przekazywaniu danych do państwa trzeciego i profilowaniu

Administrator nie ma zamiaru przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej. W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany ani nie będą tworzone profile w rozumieniu art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

§ X ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA:

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone uczestnikom wyłącznie w przypadku winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.
2. Ograniczenie odpowiedzialności, o którym mowa powyżej, nie dotyczy szkód na osobie ani przypadków, w których wyłączenie odpowiedzialności jest niedopuszczalne na mocy obowiązujących przepisów prawa.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez podmioty trzecie, z których uczestnik korzysta samodzielnie, w tym w szczególności za usługi gastronomiczne, handlowe, noclegowe, transportowe oraz inne świadczenia realizowane poza bezpośrednią kontrolą Organizatora.
4. Organizator nie odpowiada za rzeczy zgubione, uszkodzone lub skradzione na terenie Wydarzenia, z wyjątkiem sytuacji, w których odpowiedzialność ta wynika bezpośrednio z obowiązujących przepisów prawa.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy, zmiany harmonogramu, ograniczenia wstępu lub modyfikacje programu Wydarzenia wynikające z działania siły wyższej, w tym w szczególności: warunków atmosferycznych, zagrożeń technicznych, decyzji służb porządkowych lub administracyjnych oraz innych czynników niezależnych od Organizatora.

§ XI ZMIANY W REGULAMINIE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa, wytycznych służb porządkowych lub administracyjnych, a także zmian okoliczności organizacyjnych lub technicznych związanych z realizacją Wydarzenia.
2. Zmiany regulaminu nie mogą naruszać praw nabytych uczestników. W przypadku wprowadzenia istotnych zmian, które wpływają na warunki udziału w Wydarzeniu, uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału oraz uzyskania zwrotu kosztów biletu, o ile został opłacony.
3. Wszystkie zmiany regulaminu zostaną opublikowane na oficjalnej stronie internetowej Organizatora oraz podane do wiadomości w punktach informacyjnych na terenie Wydarzenia. Zmiany wchodzi w życie z dniem publikacji, chyba że w treści zmian wskazano inny termin.

§ XII DOSTĘPNOŚĆ DLA OSÓB ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI:

1. Organizator dokłada wszelkich starań, aby Wydarzenie było dostępne dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami dostępności architektonicznej, informacyjnej i komunikacyjnej.
2. Osoby wymagające dodatkowego wsparcia, asysty lub dostosowania warunków uczestnictwa proszone są o kontakt z Organizatorem przed rozpoczęciem Wydarzenia w celu ustalenia możliwych udogodnień i indywidualnych rozwiązań pozwalających na bezpieczny i komfortowy udział.

3. Organizator zastrzega, że zakres i forma udostępnianych udogodnień mogą zależeć od możliwości technicznych i organizacyjnych terenu Wydarzenia, jednak dołoży wszelkich starań, aby zapewnić uczestnictwo zgodne z potrzebami osób wymagających wsparcia.

§ XIII POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Wszelkie prawa do nazwy, znaków towarowych oraz logo Wydarzenia przysługują Organizatorowi.
2. Status sponsora, partnera lub patrona Wydarzenia przyznawany jest wyłącznie przez Organizatora.
3. Regulamin jest dostępny do wglądu na stronie internetowej Organizatora, w punktach informacyjnych na Terenie Zlotu oraz przy wejściach na Teren Zlotu.
4. Wszelka korespondencja kierowana do Organizatora powinna być przesyłana na adres siedziby Organizatora wskazany w Regulaminie.
5. Służby Porządkowe oraz Służby Informacyjne uprawnione są do wydawania instrukcji bezpieczeństwa i poleceń porządkowych, których celem jest zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z przyczyn określonych w jego treści, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za usługi zamówione samodzielnie przez Uczestników Wydarzenia u podmiotów trzecich.
9. Regulamin wchodzi w życie z dniem 12.01.2026r.

Regulamin z dnia 12.01.2026 r.